

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 21DT123895

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - TEMİZLİK BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 04.03.2021

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	PERSONEL TAKİP YAZILIM	AD	1			
2	KART VE ŞİFRELİ GEÇİŞ KONTROL VE PERSONEL TAKİP	AD	4			
3	MİFARE KART	AD	250			
4	KART OKUYUCU (MİFARE)	AD	11			
5	MİFARE USB KART TANIMLAMA CİHAZI	AD	1			
6	BUTON (KARTLI GEÇİŞ SİSTEMİ)	AD	4			
7	350 KG DIŞ ORTAM MANYETİK KİLİT (TAKİP SİSTEMİ)	AD	7			
8	KAPI HİDROLİĞİ (TAKİP SİSTEMİ)	AD	4			
- Değerlendirme Toplam Fiyattan Yapılacaktır. - Yer Görüldü Belgesi alınacaktır. Yer görüldü belgesi almayan isteklilerin teklifleri değerlendirmeye alınmayacaktır.					Toplam :	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **09.03.2021 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 850 360 0 350
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeliyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, **İzmir Marina Bahçelerarası Mah. Haydar Aliyev Bulv. No:4 Balçova / İZMİR** adresine teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ**. Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı oldukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakamı ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin) TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (7 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	03.03.2021
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	03.03.2021 16:15:44

KART OKUMA SİSTEMİ İLE KONTROLLÜ GEÇİŞ SİSTEMİ TEMİNİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAHÇELERARASI BALÇOVA İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 320 00 35
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAHÇELERARASI BALÇOVA İZMİR	
TEL: 0 (232) 320 00 35	FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

Kart okuma sistemi ile kontrollü geçiş sistemi alımı

2. İŞİN KONUSU

Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Balçova İzmir adresinde yer alan İzmir Marina içindeki kapılarda kullanılmak üzere kart okuma sistemi ve ilgili sistem ile uyumlu kart temin edilmesi işidir.

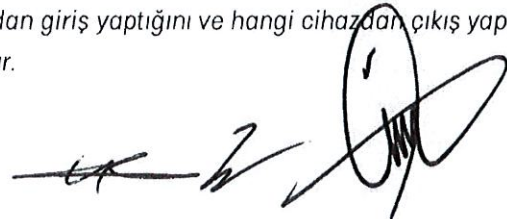
3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

Çekek alanı giriş, Marina giriş (Çekek Yeri), Marina giriş (İdari Bina), Marina giriş (restoranlar), çamaşırhane, bay-bayan wc, engelli wc ye Marina müşterileri ve ziyaretçilerinin girmesi için kart okuyucu, kart okuyucu kutusu, kartlar ve ilgili sistem temin edilecektir.

3.1. PERSONEL TAKİP YAZILIMI

1 Adet

- 3.1.1. Yetkilendirme özelliği sayesinde birden fazla kullanıcı ya da gruplara şifre ve yetki verebilme ya da kısıtlayabilme özelliği olmalıdır.
- 3.1.2. Yazılımı kullanacak kişilerin şifresini unutması durumunda Admin kullanıcısı, kullanıcıların şifresini sıfırlayabilmelidir. Sıfırlanan şifre ile kullanıcı giriş yapmak istediğinde şifreyi değiştirmesi beklenmektedir. Tüm kullanıcılar istenildiği takdirde "Admin" kullanıcılar tarafından pasif hale getirilebilmelidir.
- 3.1.3. Kullanıcıların yapmış olduğu işlemler her kullanıcı için ayrı ayrı kaydedilmelidir.
- 3.1.4. Otomatik veri transferi sayesinde, istenilen zaman dilimlerinde cihazdaki veriler sisteme otomatik işlenmelidir.
- 3.1.5. Programın otomatik mail gönderebilme özelliği sayesinde istenilen zaman diliminde belirtilen mail adreslerine raporlamalar mail olarak gönderilebilmelidir.
- 3.1.6. Giriş çıkışlara kullanıcı tarafından elle müdahale edilmesi durumunda, müdahale edilen giriş çıkış bilgisi ayrıca belli edilmelidir.
- 3.1.7. Oluşturulan bilgilerden istenilen rapor formatını kullanıcı kendisi belirleyebilmelidir.(Excel, World vb.)
- 3.1.8. Gruplandırma özelliği sayesinde, personel raporlarının departman ve bölüm gibi başlıklar altında detaylı olarak alınabilmelidir.
- 3.1.9. PDKS'de istenildiğinde personellerin hangi cihazlardan giriş yaptığını ve hangi cihazdan çıkış yaptığını ya da anlık giriş çıkışları görebilme özelliği bulunmalıdır.



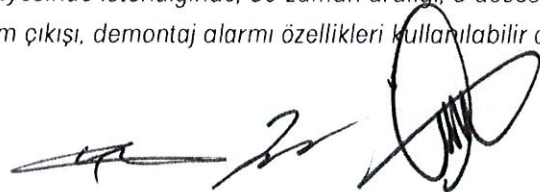
- 3.1.10. Çoklu giriş çıkış yoğunluğunun olduğu durumlarda istendiğinde sadece ilk giriş ve son çıkış saatlerini temel alınarak rapor alınabilmelidir.
- 3.1.11. Programın çalışması için kurumda kullanılan standart bir bilgisayar kullanılabilirdir. Ekstra bir bilgisayara ihtiyaç duyulmamalıdır.
- 3.1.12. Esnek raporlama sistemi ile programın içindeki standart raporlar alınabildiği gibi isteğe göre rapor hazırlanabilmelidir.
- 3.1.13. Programda birden fazla departman, bölüm vb. açılabilirdir.
- 3.1.14. Tüm raporlar kişi, genel, departman, bölüm vb. bazında alınabilmelidir.
- 3.1.15. Personel Devam Kontrol Sistemi yazılımında personel sınırlaması olmayacaktır ve yazılımın güvenlik seviyeleri olacaktır. (Şifre ve yetkilendirme)
- 3.1.16. Yazılımın yedekleme konsolu olmalı ve veri tabanı MSSQL olmalıdır.
- 3.1.17. Yazılım kolay kullanılabilir olmalı ve yazılımda yardım ekranları olmalıdır.
- 3.1.18. Yazılım Windows 2000, NT, XP, Vista, Windows 7 Windows 8 ve Windows 10 Türkçe ve İngilizce işletim sistemlerinde çalışabilmelidir. (En son çıkacak olan güncel yazılımlarla çalışabilmelidir)
- 3.1.19. Yazılım sanal sunucuda ya da fiziksel sunucu üzerinde çalışabilmelidir.
- 3.1.20. Chrome, Explorer, Firefox gibi web tarayıcılarıyla uyumlu çalışabilmelidir.
- 3.1.21. Yazılıma birden fazla bölüm ve her bölüm için ayrı tanımlamalar yapılabilmelidir.
- 3.1.22. Yazılımda bölümler arası personel, parametre vb. tanımlar transfer edilebilmelidir.
- 3.1.23. Yazılım, okuyuculardan gelen verileri txt veya herhangi bir datadan alabilmelidir.
- 3.1.24. Hatalı hareketler için hatalı hareket raporu çıkartabilmelidir.
- 3.1.25. Resmi tatil günleri tanımlanabilmelidir.
- 3.1.26. Yazılım tüm raporları ekran, yazıcı gibi ünitelere alabilmeli ve Excel, Txt, Html, Xml olarak dosya çıktısı verebilmelidir.
- 3.1.27. Yazılım ile cihaz arasında manuel iletişim yapılabilir. Yazılımda SQL veri tabanı kullanılmalıdır.
- 3.1.28. Yazılım içinde yapılan güncellemeler firma tarafından belirli aralıklarla ücretsiz yüklenmelidir.
- 3.1.29. Yazılımlar Windows ara yüzüne uygun olmalıdır.
- 3.1.30. Yazılım LAN/WAN üzerinde dağıtık birimlerdeki verilere erişebilir yapıda olup, çok kullanıcı ve kademeli olarak yetkilendirme yapılabilmelidir.
- 3.1.31. Tek server üzerinden kayıtlar tutulabilmeli ve Marina İşletme Müdürlüğü tek merkezden tüm lokasyonlara bağlanabilmeli ve kayıtları görebilmelidir. Aynı zamanda lokal kullanıcılarda kendi tesislerini kontrol edebilmelidir.
- 3.1.32. Birden fazla işletme bilgileri aynı database'de farklı kodlarla işletme bazında tutulabilir olmalıdır.
- 3.1.33. Kullanıcı müdahalesi olmadan cihazlar verileri terminallerden otomatik olarak çekebilmeli ve geç gelenler, erken çıkanlar uyarısı otomatik olarak yetkili kullanıcılara mail yoluyla gönderilebilmelidir.
- 3.1.34. Acil durumlarda sistem anlık olarak içerideki kullanıcı listesini verebilmelidir.
- 3.1.35. Sistem, dışarıdan kullanıcı bilgilerini bir seferde ve toplu olarak girilmesine olanak tanımalıdır.
- 3.1.36. Sistemde tanımlı standart kullanıcı bilgilerinin dışında kurumun belirleyeceği özel bilgi ve kodların girilmesine olanak tanımalıdır. Bunun için sistemde bilgi alanları oluşturulabilmelidir.
- 3.1.37. Sistem veri tabanını periyodik olarak yedekleme özelliğine sahip olmalıdır ve alınan yedekler ayrı birer dosya adı altında saklanabilmelidir.
- 3.1.38. Yazılım belirlenen gün ve saatlerde cihazlara otomatik bağlanıp verileri çekebilmelidir.
- 3.1.39. Yazılım personele istenildiğinde manuel ya da otomatik olarak SMS gönderebilme özelliğine sahip olmalıdır.



- 3.1.40. Yazılım, kurumun belirttiği SMTP bilgilerine göre belirli zaman aralıklarında istenilen mailleri otomatik olarak gönderebilmelidir.
- 3.1.41. Mailler günlük veya haftalık olarak atılabilmelidir. Haftalık mail formatlarında son 7 günün hareketleri görüntülenebilecektir.
- 3.1.42. Hangi gün mail atılacağı, günde kaç kez mail atılacağı, haftada hangi maillerin atılacağı, maillerin kime atılacağı gibi bilgiler admin tarafından parametrik olarak tanımlanabilecektir.
- 3.1.43. Yazılımda istenildiği kadar terminal yetki grubu oluşturulabilmelidir. Bu yetki grupları personele tanımlandığında personelin hangi cihazlardan yetkili, hangi cihazlardan yasaklı olduğu belirlenmelidir. Bu işlem istenirse toplu olarak "n" adet personel seçilerek de yetki grubuna gönderimi sağlanmalıdır.
- 3.1.44. Yetki grubunda yapılan bir değişiklik durumunda ilgili yetkili grubu tekrar kişilere gönderilebilir olmalıdır. Yetki grubu direkt olarak istenen cihazlar teker teker seçilip özel yetkiler de verilebilmelidir. Özel yetkilendirme istenirse "n" adet personel seçilerekten yapılabilirdir.
- 3.1.45. İş yerinden çıkışı verilen personel için anlık olarak tüm cihazlardan yasaklama işlemi yapılmalıdır.
- 3.1.46. Yazılım üzerinden kullanılacak kartlara kontör/para yüklenebilmelidir.
- 3.1.47. Yazılımın kart üzerine tanımlanması ile birlikte kart taklit edilmeye karşı korumalı olmalıdır. Böyle bir durumun gerçekleşmemesi ve tespiti yüklenici garantisinde olacaktır.

3.2. KART VE ŞİFRELI GEÇİŞ KONTROL VE PERSONEL TAKİP TERMİNALİ**4 Adet**

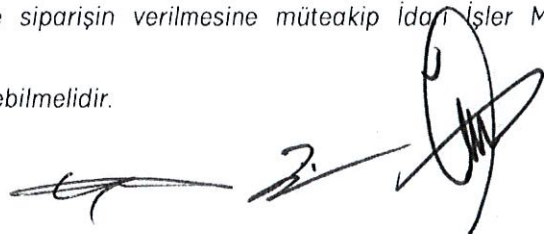
- 3.2.1. Kontrol ünitesi endüstri standardı kart kullanılabilecektir. Personel Devam Kontrol Sistemi yazılımı ile programlanmış olmalıdır.
- 3.2.2. 13,56 Mhz Mifare modelini destekleyebilmelidir.
- 3.2.3. Bilgisayar üzerinde çalışan geçiş, kontrol yazılımı ile online ve offline olarak çalışabilmelidir.
- 3.2.4. Panelin sunucu ile bağlantısı kesildiğinde tüm fonksiyonları çalışmaya devam etmelidir.
- 3.2.5. Yetkisiz kullanıcıları kabul etmeyecektir. Sunucu ile bağlantısı kesildiğinde yapılan geçiş hareketleri, meydana gelen alarmlar ve diğer tüm kayıtlar panel hafızasında saklanacaktır. Sunucu ile panel arasındaki haberleşme tekrar sağlandığında, panel üzerindeki bilgiler, sunucuya aktarılacak ve panel tekrar normal çalışma moduna geçecektir.
- 3.2.6. Kart okuma hızı 0,20 - 0,60 saniye aralığında olmalıdır.
- 3.2.7. Panelin voltaj değişimlerine karşı koruma devresi olmalıdır.
- 3.2.8. Otomatik olarak kullanıcılara geçiş hakkı yüklemesi yapabilmelidir. (aylık, haftalık, günlük, saatlik gibi)
- 3.2.9. Panel gerçek zamanlı saat ve tarih bilgisi verebilmeli olup, sunucu üzerinden kontrol panellerinin saat ve tarih ayarları yapılabilirdir. Panelin elektriği kesilse bile saat ve tarih bozulmadan çalışmaya devam etmelidir.
- 3.2.10. Açık kalan kapılar yazılım üzerinden izlenebilmelidir.
- 3.2.11. Kart okutulduktan sonra kapının açık kalma süresi panel üzerinden parametrik olarak ayarlanabilmelidir. Kapı ayarlanan süreden daha fazla açık kalırsa sistem alarm üretebilmelidir.
- 3.2.12. Global anti-passback özelliğine sahip olmalıdır.
- 3.2.13. Acil durumlarda tüm kapılar veya yazılım üzerinden tek tek seçilecek kapılar, el ile (manuel olarak) açılabilirdi ve kilitlenebilmelidir.
- 3.2.14. Bütün yangın sistemleri ile entegre çalışabilmelidir.
- 3.2.15. Access (Geçiş Kontrol) Yetkilendirme özelliği sayesinde istendiğinde; 50 zaman aralığı, 5 access kontrol grubu, 10 kapı açma kombinasyonu, tek yol alarm çıkışı, demontaj alarmı özellikleri kullanılabildiri olmalıdır.



- 3.2.16. Kontrol ünitesi uyarı sesleri vermelidir. Bu sesler yapılan işlemin sonucu hakkında kullanıcıyı uyarır yapıda olmalı, istek halinde sesli uyarı sistemi iptal edilebilmelidir.
- 3.2.17. Kontrol ünitesinde sabit bir IP numarası atanabilmelidir.
- 3.2.18. Cihaz standart olarak en az 30.000 kart kaydı tutabilir olacaktır. Hem kart hem de şifre ile geçiş yapılabilmelidir. Gerekğinde bu ikili geçiş kombinasyonu kullanılarak geçiş sınırlandırılmalıdır. Kartlar 5-10 cm arasında okuma yapabilmelidir.
- 3.2.19. Kontrol ünitesi üzerinden şifre veya kart ile gizli menülere girilip sisteme kart kaydı, IP girilebilir olacaktır. Güvenlik amacıyla sistem yöneticisi (admin) tanımlanmalıdır.
- 3.2.20. Kontrol ünitesi devre dışı bırakıldığında yapılan hareketler en az 3 yıl elektriksiz ortamda kendi iç belleğinde barındırılabilir.
- 3.2.21. Kontrol ünitesi en az son 50.000 adet giriş çıkış hareketini (log) hafızasında tutabilmelidir.
- 3.2.22. Kontrol ünitesinde kullanıcıların şifrelerini girebilecekleri tuş takımları mevcut olacaktır ve kontrol şifresi 5 hane kadar çıkabilmelidir.
- 3.2.23. Terminal yönetim programı aracılığıyla kontrol ünitesine en az 8 karakter mesaj (Kimlik-Ad veya Soyad) gönderilebilmelidir.
- 3.2.24. Okuyucunun uluslararası geçerli CE(Europen Conformity), FCC(Federal Communications Commisions) üreticinin ve ithalatçının ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi sertifikaları olacaktır.
- 3.2.25. Ağırlığı maksimum 1 kg olmalıdır.
- 3.2.26. Kontrol üniteleri marina ortamında kullanılacağı için deniz tuzuna, suya, rüzgara , neme dayanıklı olmalı ve bulunduğu yerden rüzgar sebebiyle fırlayıp teknelere/marina içindeki ekipmanlara zarar vermeyecek şekilde kurulmalıdır. Yanlış montaj sebebiyle marina içinde zarar oluşması halinde ilgili rakam yükleniciden temin edilecektir.
- 3.2.27. Kart okuyucular gerektiğinde sayıları çoğaltılabilir ve kendi aralarında iletişim kurabilir yapıda olacaktır.
- 3.2.28. Kontrol ünitesi gerektiğinde kapı kontrolü için manyetik kilitleri açabilir nitelikte kendi üzerinden röle çıkışı verebilmelidir.
- 3.2.29. Terminal, kolay kullanımı ve Türkçe İngilizce dil seçeneklerini desteklemelidir.
- 3.2.30. Ziyaretçi raporları; sisteme giriş yapılan ziyaretçileri, tarih aralığına, gelen ziyaretçiye, ziyaret edilen personele, bölüme, kara listeye alınan ziyaretçiye, araç plakasına vb parametrelere göre ziyaretçi raporları oluşturulabilmelidir.
- 3.2.31. Minimum 32 Bit mikro denetleyici bulunmalıdır.
- 3.2.32. 1024 KB Flash memory, 256 KB ram, 8192 KB dahili bellek olmalıdır.

3.3. MİFARE KART**250 Adet**

- 3.3.1. Çalışma frekansı 13,56 MHz Mifare olmalıdır.
- 3.3.2. Kartlar çoklu uygulamalara uygun olmalıdır.
- 3.3.3. -25 ve +70 derece sıcaklık aralığında sorunsuz bir şekilde çalışmalıdır.
- 3.3.4. Kart yüzeyi pürüzsüz, parlak ve kart çeperleri çapaksız olmalıdır.
- 3.3.5. Boyutları ISO IC 7810 ID Kimlik Kartları Standartlarında olmalıdır.
- 3.3.6. Kart ölçüleri; 86 * 54 * 0,8 mm standart boyutlarda olmalıdır.
- 3.3.7. Sıvı temasından etkilenmemelidir.
- 3.3.8. Kartın üzerine basılacak görsel, Yükleniciye siparişin verilmesine müteakip İdare İşler Müdürlüğü tarafından verilecektir.
- 3.3.9. Kartlara yazılım üzerinden kontör/para yüklenebilmelidir.



3.4. KART OKUYUCU**11 Adet**

- 3.4.1. Mifare kart veri formatlarını desteklemelidir.
- 3.4.2. Maksimum okuma aralığı 40 mm olmalıdır.
- 3.4.3. Çalışma frekansı 13,56 MHz olmalıdır. Mifare uyumlu olmalıdır.
- 3.4.4. Rölesinin süresi ayarlanabilmelidir.
- 3.4.5. Tanımlı olan ve olmayan kartlar için sesli ve 3 renkli led görsel uyarıları verebilmelidir.
- 3.4.6. -31 ve 63 dereceleri arasında çalışabilmelidir.
- 3.4.7. Suya dayanıklı ve dış mekan için kullanımı için uygun olmalıdır.
- 3.4.8. 5-16 V DC ile çalışma sağlayacaktır.
- 3.4.9. Çalışma nem aralığı % 0 ile 95 arasında olmalıdır.
- 3.4.10. Turnike, kapı ve duvar tip montaja uygun yapıda ve boyutlarda olmalıdır.

3.5. MİFARE USB KART TANIMLAMA CİHAZI**1 Adet**

- 3.5.1. -20 ile +50 derece sıcaklık aralığında sorunsuz bir şekilde çalışmalıdır.
- 3.5.2. 13,56 MHZ Mifare ve NFC kartları okuyabilmelidir.
- 3.5.3. Herhangi bir programa ihtiyaç duymadan "USB High Speed" ve tak çalıştır olmalıdır.
- 3.5.4. USB 2.0 girişe sahip olmalıdır.
- 3.5.5. Üzerinde ikaz amaçlı LED olmalıdır.
- 3.5.6. Kart okuma hızı maksimum 1 sn olmalıdır.

3.6. BUTON**4 Adet**

- 3.6.1. 83 mm * 32 mm * 25 mm ebatta olacaktır.
- 3.6.2. Materyali paslanmaz çelik olacaktır.
- 3.6.3. NCCOM çıkış kontakları olacaktır.
- 3.6.4. 3A, 36 V DC voltaj ile çalışabilecektir.
- 3.6.5. Çekilen akım 900 MA olacaktır.
- 3.6.6. 0,086 kg ağırlığında olacaktır.

3.7. 350 KG DIŞ ORTAM MANYETİK KİLİT**7 Adet**

- 3.7.1. Tutuş gücü 350 kg (800 Lbs) olmalıdır.
- 3.7.2. Manyetik kilidin çalışma voltajı 12 Vdc / 24 Vdc +%10 olmalıdır.
- 3.7.3. Manyetik kilidin üzerinde bulunan LED İndikatör, kilitli durumda yeşil, kilidin açık olduğu durumda kırmızı yanıyor olmalıdır.
- 3.7.4. Manyetik kilit, marina çalışma ortamına uygun olmalı; neme, suya, rüzgara dayanıklı olmalıdır.
- 3.7.5. Manyetik kilit en fazla 12 V / 500 mA, 24 V / 250 mA akım çekmelidir.
- 3.7.6. Manyetik kilidin boyutları 227,5 L * 52 W * 28,5 H (mm) olmalıdır.
- 3.7.7. Manyetik kilit ahşap kapı, cam kapı, metal kapılar ile uyumlu olmalıdır.
- 3.7.8. Ağırlığı 2,5 kg olmalıdır.
- 3.7.9. IP 86 standartlarına uygun olmalıdır.
- 3.7.10. Manyetik kilit montaj ekipman ve aparatları olmalıdır.

3.8. KAPI HİDROLİĞİ**4 Adet**

- 3.8.1. Hidrolik kol alüminyum döküm gövde olmalıdır.



3.8.2. Hidrolik kolun TSE veya CE sertifikası olmalıdır.

3.8.3. Dar tip montajlara uygun olmalıdır.

3.8.4. Kapanma kuvveti kapı hidroliğinin kapı üzerindeki konumunun değiştirilmesi ile ayarlanabilir olmalıdır.

3.8.5. Montaj ayarlı güç seçeneği olmalıdır.

3.8.6. Mekanik ömür min. 300.000 açma-kapama olmalıdır.

3.8.7. Ayarlanabilir kapanma ve frenleme hızı olmalıdır.

Yüklenici firma minimum 5 yıl yedek parça ve 2 yıl garanti taahhütnamesi verecek olup, sistemin kurulumunda öngörülen kullanılacak malzemeler "30x40 Dış ortam kabin (3 adet), Cat 6 kablo (500 metre), 3x1,5 TTR Elektrik kablosu (200 metre), 26 lık çelik Spiral boru (50 metre), 25x25 Kablo kanalı (30 metre), Wireless router (2 adet) ve 4 adet 8 portlu endüstriyel switch" den oluşmaktadır.

Teklif isteme süresinde İzmir Marina - Bahçelerarası Mah. Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova İzmir adresine istekliler gelecek ve İdari İşler Müdürlüğünden yer görme belgesi alacaklardır. İlgili yer görme belgeleri teklifleri ile birlikte Satınalma Müdürlüğü'ne verilecektir.

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Alım konu malzeme teslim yeri İzmir MARİNA- Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No: 4 Balçova / İzmir adresidir. Sipariş verilmesine müteakip Yüklenici firma İdari İşler Müdürlüğü (0552 035 88 60) nolu numaradan iletişime geçecek ve verilecek yazılı onay sonrası iş başlangıcı yapılacaktır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) Gündür. İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. TESLİM YERİ

İzmir Marina - Haydar Aliyev Bulvarı No: 4 Bahçelerarası Mahallesi Balçova İzmir adresinde belirtilen kapılara ve Marina Ön Büroya kurulum yapılacaktır.

8. İŞİN SÜRESİ

Siparişin verilmesine ve İdari İşler Müdürlüğünden yazılı işe başlama onayı alınmasına müteakip 12 (Oniki) iş günü içinde cihaz montajları ve yazılım kurulumu yapılmış olacaktır. Bilgiler İzmir Marina adresinde bulunan serverlarda saklanacaktır.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 ana madde olmak üzere 7 (YEDİ) sayfadan ibaret olup 03.03.2021 Tarihinde hazırlanmıştır.

	HAZIRLAYAN	TEMİZLİK/GÜVENLİK SORUMLUSU	BİRİM MÜDÜRÜ.
ADI SOYADI	Bahadır GÜL	Zeynur UÇAN	Övünç SELÇUK
GÖREVİ	İdari İşler Büro Personeli	Temizlik / Güvenlik Sorumlusu	İdari İşler Müdürü
İMZA			